

ISTITUTO COMPRENSIVO BENEDETTO C.F. 81004010690 C.M. CHIC82600X

A9A28A0 - Ufficio Protocollo Segreteria Prot. 0000896/U del 19/02/2022 16:24



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Benedetto Croce"

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Quadri (Chieti)







Ministere dell'Intrusione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istrusione e per l'innovazione digitale 1896-in IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

C.I. n. 287 Quadri, 19.2.2022

All'A.A. Felicetta PETTI All'Albo Online Ad Amministrazione Trasparente Bandi e Gare – PON RETI CABLATE

e p.c. Alla Direttrice Amm.va

LL.SS.

Oggetto:

INCARICO DI FUNZIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 su "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole- FSE Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"

Codice Progetto 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-62 – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici".

CUP: B19J21005560005

LA DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.P.R. n. 275/8.3.1999;
- VISTO il D. L.vo n. 165/30.3.2001;
- VISTA l'approvazione del Programma Annuale 2022 con delibera n. 3 del 14.1.2022 del Consiglio di Istituto;
- VISTA la Nota prot. n. 40055/14.10.2021 del Ministero dell'Istruzione che ha autorizzato lo svolgimento del Progetto PON Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole- FSE Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) REACT EU Asse V Priorità d'investimento: 13i (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della

Sede: 66040 Quadri (Chieti), via della Stazione n. 64 - Codice Univoco UF620F - Cod. Mecc. CHIC82600X C.F. 81004010690 - Telefono 0872945114 - Fax 0872945148



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Benedetto Croce"

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

Quadri (Chieti)

pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" - all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 con finanziamento complessivo del progetto di €. 43.146,66, identificato con il codice 13.1.1A-FESRPON-AB-2021-62;

- VISTA la Delibera n. 4/a del 30.12.2021 di assunzione in bilancio del finanziamento di €. 43.146,66 relativo al Progetto PON "Reti cablate" per l'Esercizio Finanziario 2021 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;
- VISTA la propria Determina di assunzione in Bilancio prot. n. 626 del 3.2.2022 del Progetto PON Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- VISTA l'attribuzione del codice univoco di progetto CUP B19J21005560005 al Progetto in parola;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA la propria Determina prot. n. 635 del 3.2.2022 di avvio delle attività del Progetto PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- VISTA la propria Determina prot. n. 666/4.2.2022 di pubblicazione dell'Avviso di selezione del personale esterno ai fini dell'attribuzione di n. 1 incarico di Funzione Amministrativa Contabile;
- VISTO il Verbale prot. n. 895 del 18.2.2022 della Commissione di valutazione in merito all'assegnazione dell'incarico di progettista per il PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- RILEVATO che la sig.a Felicetta PETTI risulta individuata come assegnataria della "Funzione amministrativa generale";

INCARICA

la sig.a Felicetta PETTI di svolgere la Funzione AMMINISTRATIVA CONTABILE per la realizzazione del Progetto PON "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" di cui all'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 su "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole- FSE Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" come di seguito dettagliato:

Art. 1 - Compiti

Lo svolgimento della Funzione Amministrativo-Generale attribuita prevede:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) supportare DS (RUP) nella gestione delle procedure di acquisto, nei rapporti con i fornitori, nell'organizzazione delle procedure amministrative e nella rendicontazione contabile ed amministrativa;
- c) raccogliere e documentare le procedure amministrative sulla piattaforma SIDI GPU e SIDI;
- d) gestire la figura con funzioni organizzativo-contabili prevista nel progetto;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Benedetto Croce"

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado Quadri (Chieti)

e) raccogliere e tenere ordinatamente la documentazione afferente al progetto in apposito fascicolo.

Art. 2 - Compenso per la Funzione Amministrativa Contabile

Il compenso è stabilito in € 557,90 al lordo di tutti gli oneri (lordo stato). L'impegno lavorativo non potrà essere superiore a n. 36 ore e dovrà risultare da un apposito registro delle attività. Il suddetto compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3 - Rinuncia e surroga

In caso di rinunzia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando l'eventuale graduatoria di manifestazione di interesse.

Art. 4 - Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali

Ai sensi del d.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

In linea con quanto previsto dall'art. 13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB dell'Istituto alla pagina "Privacy Policy", al link https://www.icquadri.edu.it/privacy/.

Art. 5 - Pubblicizzazione

Al presente incarico è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo Online dell'Istituto e su Amministrazione Trasparente – Settore PON Reti Cablate. Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con i FSE e FESR.

Si allega alla presente il modello di timesheet da utilizzare per documentare le attività svolte.

LA DIRIGENTE Costanza CAVALIERE Firma digitale